

## Dansk Forfatterforening søger jurist

Vi søger en husjurist til 30 timer eller evt. fuld tid.

### Hvem er vi?

Dansk Forfatterforening er en rettighedshaverorganisation, som i disse år står over for nogle spændende udfordringer på blandt andet det digitale område. Foreningen arbejder for at forbedre forfattere, oversættere og illustrators vilkår samt skabe et rum, hvor kunstnere kan mødes og udveksle ideer og erfaringer.

### Hvad skal du lave?

Som jurist i Dansk Forfatterforening indgår du i foreningens velfungerende sekretariat, hvor du skal rådgive medlemmerne om blandt andet ophavsret og kontrakter. Derudover kommer du til at arbejde tæt sammen med foreningens formand og bestyrelse i en række forhandlinger og kulturpolitiske sager. Du vil desuden skulle varetage forefaldende juridiske opgaver i sekretariatet, skrive til medlemsbladet *Forfatteren* og deltage i bestyrelsens møder.

### Vi forventer, at du:

- Har en bred juridisk ballast
- Er god til at formidle juridiske budskaber både mundtligt og skriftligt
- Kan tage ansvar og træffe beslutninger
- Har politisk tæft og gerne forhandlingserfaring
- Har et tålmodigt og imødekommende væsen

### Vi tilbyder

- Et travlt og selvstændigt job med en afvekslende dagligdag
- Et engageret team af kolleger
- Et spændende og kreativt miljø
- En attraktiv fleksibilitet i jobbet

Arbejdstiden er som udgangspunkt mandag-torsdag samt evt. fredag.

Ansættelsessamtaler holdes tirsdag den 24. januar 2012.

**Ansøgningsfrist:** 19. januar 2012 kl. 12

**Tiltrædelse:** snarest

**Løn:** efter aftale

**Kontaktperson:** sekretariatsleder Sara Strand, tlf. 32 95 51 00.

**Ansøgning:** Der skal vedlægges cv og eksamensbevis – skriv venligst kontaktoplysninger inkl. e-mail adresse på alle bilag. Ansøgningen mærkes "Jurist" og e-mailles til [df@danskforfatterforening.dk](mailto:df@danskforfatterforening.dk) eller sendes pr. post til Dansk Forfatterforening, Strandgade 6, st. 1401 København K.